

## **ПЛАН РАБОТЫ МО РУКОВОДИТЕЛЕЙ КРУЖКОВ ШКОЛЫ В РАМКАХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В 2023-2024 учебном году методическое объединение сотрудников дополнительного образования школы будет осуществлять свою деятельность и работать над темой **«Проектная деятельность - духовно-нравственный компонент в воспитании подрастающего поколения, их образования и всестороннего развития»**.

**Цель:** Создавать максимально благоприятные условия для раскрытия внутреннего потенциала каждого ребенка, способствовать воспитанию свободной, интеллектуально развитой, духовно богатой, физически здоровой, творческой личности, ориентированной на общечеловеческие нравственные ценности и способной успешно адаптироваться в условиях современного мира

**Приоритетные направления и задачи деятельности руководителей кружков школы:**

- Создать благоприятные условия, позволяющие учащимся реализовать свои интересы и потребности
- Предоставить дополнительное образование учащимся школы, расширить их кругозор
- Способствовать развитию умений, навыков, творческого потенциала обучающихся в избранных видах деятельности, мотивировать к познанию и саморазвитию, осознанному выбору профессии
- Вовлечь учащихся в организацию и участие в общих мероприятиях школы и за ее пределами

### Циклограмма работы МО сотрудников дополнительного образования

<b>Вид деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1. Организация консультаций по вопросам написания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Консультации, методические рекомендации	Август, сентябрь	Замдир по ВР
2. Разработка и утверждение рабочих тематических программ	Рабочая тематическая программа	<b>До 18 сентября, 2023</b>	Замдир по ВР Сотрудники допобразования
3. Формирование методического паспорта педагогов дополнительного образования	Методические ресурсы	<b>В течение года</b>	Замдир по ВР
4. Разработка и реализация творческих проектов в рамках воспитательной работы школы	ЛМК, конкурсы, презентации	<b>В течение года</b>	Замдир по ВР Сотрудники допобразования
5. Подготовка и проведение выставок, соревнований, выступлений и других мероприятий, которые способствуют повышению социального и психологического статуса каждого ребёнка	Выставки, конкурсы, соревнования	<b>В течение года</b>	Замдир по ВР Сотрудники допобразования
6. Оказание в пределах своей компетентности консультативной помощи преподавателям школы	Беседы, мастер классы	<b>В течение года</b>	Замдир по ВР Сотрудники допобразования

### **Руководитель кружка выполняет следующие должностные обязанности:**

- Организует деятельность кружка или секции
- Составляет планы и программы дополнительных занятий, обеспечивает их выполнение
- Ведет установленную документацию и отчетность
- Комплектует состав воспитанников кружка и принимает меры по сохранению количества учащихся, посещающих кружок
- Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и способов деятельности (обучения), исходя из психофизиологической целесообразности.
- Обеспечивает полное соблюдение прав и свобод учащихся
- Выявляет творческие способности воспитанников кружка, способствует их развитию.
- Поддерживает одаренных и талантливых воспитанников кружка, а также детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Осуществляет подготовку и проведение выставок, соревнований, выступлений и других мероприятий, которые способствуют повышению социального и психологического статуса каждого ребёнка, и как результат деятельности кружка, студии, секции.
- Определяет перечень необходимого оборудования для осуществления своей работы, имеющегося на базе школы, несет материальную ответственность за полученное оборудование
- Участвует в организации и проведении общих школьных мероприятий
- Оказывает в пределах своей компетентности консультативную помощь педагогическим работникам школы
- Обеспечивает во время проведения дополнительных занятий строгое соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; проводит инструктаж по охране труда воспитанников с обязательной его регистрацией в журнале установленного образца

